

Приложение 1
к приказу Муниципального бюджетного
учреждения дополнительного образования
«Станция юных техников имени П.В.Лосоногова»
от 29.12.2017 №135

План
мероприятий по противодействию коррупции на 2018-2020 годы
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Станция юных техников имени П.В.Лосоногова»

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Станция юных техников имени П.В.Лосоногова» (далее – учреждение) разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Федеральный закон 21.11.2011 № 329 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием государственного управления в области противодействия коррупции»;
- Указ Президента РФ от 19 мая 2008 г. N 815 "О мерах по противодействию коррупции";
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. N 706 г. Москва "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг"

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики учреждения, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в учреждении.

2. Цели и задачи

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в учреждении;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации учреждения;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых учреждением образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности учреждения.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

Контроль за реализацией Плана в учреждении осуществляется директором учреждения, ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в школе, а также членами антикоррупционной комиссии.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Организационные мероприятия			
1.1	Формирование пакета документов, необходимых для организации работы по противодействию коррупции в учреждении	декабрь 2017, далее по мере необходимости	Директор учреждения (далее – директор)
1.2	Назначение ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении	декабрь 2017	Директор
1.3	Создание комиссии по противодействию коррупции в учреждении	декабрь 2017	Директор
1.4	Разработка и утверждение «Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2018-2020 годы»	декабрь 2017	Директор, комиссия по противодействию коррупции в учреждении
1.4	Разработка локальных нормативных актов учреждения, необходимых для организации работы по противодействию коррупции в учреждении.	декабрь 2017, далее по мере необходимости	Директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении
2. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности			
2.1	Размещение на официальном сайте учреждения в разделе «Антикоррупционная деятельность» локальных нормативных актов, а также изменений в локальных нормативных актах учреждения по противодействию коррупции	По мере необходимости	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, инженер - программист учреждения
2.2	Организация личного приема граждан директором учреждения	По графику	Директор
2.3	Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера директора учреждения.	Ежегодно, согласно графика УО	Директор
2.4	Ведение Журнала регистрации уведомлений о фактах совершения коррупционных правонарушений	По мере поступления жалоб	Секретарь учебной части
2.5.	Принятие мер, направленных на решение вопросов, за совершение коррупционных правонарушений	По мере поступления жалоб	Директор
	Проведение совещаний по противодействию коррупции с работниками учреждения	По мере необходимости, но не реже 1 раза в год	Директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении
2.6	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) учащихся.	В течение планируемого периода	Директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений

2.7	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления учащихся	В течение планируемого периода	Директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
3. Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
3.1	Проведение Дней открытых дверей. Ознакомление родителей (законных представителей) несовершеннолетних с условиями поступления в учреждение.	В течение планируемого периода	Заведующий отделом, педагог - организатор
3.2	Обновление информационного стенда учреждения с информацией о предоставляемых услугах, а также необходимыми локальными нормативными актами.	По мере необходимости	Зам. директора по УВР, зам. директора по БОП
4. Антикоррупционное образование			
4.1	Проведение информационных дней, посвящённых формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения учащихся	В течение планируемого периода	Заведующий отделом, педагог-организатор, методист
4.2	Участие в конкурсах антикоррупционной направленности	В течение года	Заведующий отделом, методист
5. Работа с коллективом учреждения			
5.1.	Проведение профилактических мероприятий с коллективом по вопросам соблюдения этики служебного поведения, конфликта интересов и урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование.	В течение планируемого периода	Директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
5.2	Встречи коллектива учреждения с представителями правоохранительных органов.	В течение планируемого периода	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
6. Работа с родителями общественностью			
6.1	Размещение на сайте учреждения Публичного доклада и правовых актов антикоррупционного содержания с отчётом об их исполнении	В течение планируемого периода	Директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, инженер - программист
6.2	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Постоянно	Секретарь учебной части, комиссия по противодействию коррупции
6.3	Анализ жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами	По мере поступления обращений	Комиссия по противодействию коррупции
7. Организация взаимодействия с правоохранительными органами			
7.1	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в учреждении	При выявлении фактов	Директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений

8. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции			
8.1.	Осуществление контроля, за соблюдением требований, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение планируемого периода	Директор, зам директора по БОП
8.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных ассигнований и внебюджетных средств	В течение планируемого периода	Директор, комиссии по противодействию коррупции