

Рассмотрено:

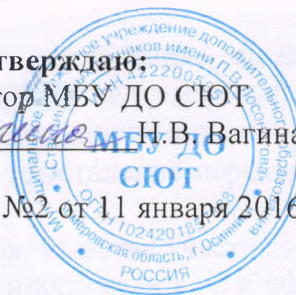
Педагогическим Советом МБУ ДО СЮТ
Протокол №1 от 11 января 2016г.

Утверждаю:

Директор МБУ ДО СЮТ

Н.В. Вагина

приказ №2 от 11 января 2016года



ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ УЧАЩИХСЯ

**Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Станция юных техников имени П.В.Лосоногова»**

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка для учащихся Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Станция юных техников имени П.В. Лосоногова» (далее Правила) – это локальный нормативный акт, регламентирующий в соответствии с законодательством Российской Федерации содержание и организацию образовательного процесса, права, обязанности и ответственность учащихся Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Станция юных техников имени П.В. Лосоногова» (далее – Учреждение).

1.2. Правила имеют своей целью обеспечение дисциплины участников образовательного процесса, безопасности условий образовательного процесса, рациональное использование материально-технической базы Учреждения, определение прав и обязанностей учащихся Учреждения.

1.3. Настоящие Правила разработаны в соответствии с требованиями:

- Конституции РФ;
- Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Минобрнауки России от 29.08.2013 №1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»
- Устава Учреждения
- локальными нормативными актами по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности Учреждения

2. Права и обязанности учащихся учреждения

2.1. Учащиеся Учреждения имеют право на:

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;
- участие в управлении Учреждением в порядке, установленном Уставом;
- получение бесплатного образования по дополнительным общеразвивающим программам;
- получение дополнительных платных услуг;

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- выбор профиля и форм обучения в соответствии со склонностями и способностями;
- занятия в одном или нескольких объединениях, осуществление перехода в другое объединение;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, спортивных мероприятиях, в т. ч. в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;
- различные виды поощрений;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Учреждения;
- участие в управлении Учреждением в порядке, установленном Уставом Учреждения;
- иные права, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными актами учреждения.

2.2. Учащиеся Учреждения обязаны:

- выполнять требования Устава Учреждения, Правил внутреннего распорядка для учащихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности Учреждения;
- бережно относиться к имуществу Учреждения, соблюдать чистоту, порядок и другие, установленные в Учреждении требования;
- уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса Учреждения; не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;
- добросовестно осваивать общеразвивающую программу дополнительного образования;
- посещать предусмотренные учебным планом занятия;
- выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках общеразвивающей программы дополнительного образования;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- при неявке на занятия по болезни или другим уважительным причинам ставить в известность педагога дополнительного образования;
- соблюдать правила безопасности при работе с техническими средствами обучения;

2.3. Учащимся Учреждения запрещается:

- приносить, передавать или употреблять в Учреждении табачные изделия, спиртные напитки, токсичные, наркотические вещества, а также приносить оружие и взрывчатые вещества, иные вещи и предметы, запрещенные к обороту в Российской Федерации;
- использовать непристойные выражения, жесты и ненормативную лексику, а также допускать выражения, унижающие человеческое достоинство, направленные на разжигание национальной и (или) религиозной розни;
- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания, вымогательства;
- находиться в Учреждении в верхней одежде (кроме холодного времени года по распоряжению администрации);
- пользоваться плеерами и мобильными телефонами во время занятий и общественных мероприятий;
- входить и выходить во время занятий из кабинетов без разрешения педагога;

- без разрешения администрации Учреждения выносить различное оборудование из учебных и других помещений;
- громко разговаривать и шуметь в коридоре и в кабинетах во время проведения занятий.

3. Организация занятий

3.1. Занятия в Учреждении начинаются с 10 сентября и заканчиваются в соответствии с учебным планом соответствующей дополнительной общеразвивающей программы.

3.1. Образовательная деятельность учащегося предусматривает различные формы организации образовательного процесса: учебные занятия, экскурсии, участие в выставках, акциях, в массовых мероприятиях, конкурсах, фестивалях.

3.3. Продолжительность занятий устанавливается: для дошкольников - 30 минут; для учащихся объединения с использованием компьютерной техники в возрасте до 10 лет - 30 минут; для остальных учащихся - 45 минут, перерывы между учебными занятиями – 10 минут.

Начало занятий не ранее 8-00 часов утра и заканчиваются не позднее 20-00 часов.

4.4. Занятия проводятся по расписанию, утвержденному директором Учреждения. Расписание занятий составляется согласно программам объединений на полугодие и вывешивается в помещении Учреждения, на видном месте не позднее, чем за 1 день до начала занятий.

3.5. Численность учащихся в учебной группе составляет не более 12 человек. Численность учащихся в группах объединения «Юный пешеход» состоящих из воспитанников дошкольных образовательных учреждений – не более 24 человек.

3.6. На каждую учебную группу заводится журнал по установленной форме. Журнал хранится у заместителя директора по учебно-воспитательной работе, выдается педагогу дополнительного образования для проведения занятий и возвращается педагогом дополнительного образования после окончания занятий.

3.7. Форма одежды учащихся в Учреждении – свободная. Учащиеся должны быть опрятно одетыми, следить за своим внешним видом.

4. Поощрения учащихся.

4.1. За высокие результаты в обучении, активное участие в техническом творчестве применяются следующие меры поощрения учащихся: объявление благодарности, награждение благодарственным письмом, почетной грамотой, дипломом.

4.2. Поощрения объявляются в приказе, доводятся до сведения учащихся Учреждения.

5. Порядок применения к учащимся и снятия мер дисциплинарного взыскания

5.1. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение Устава Учреждения, Правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов, по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

5.2. За совершение дисциплинарного поступка к учащемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Учреждения.

5.3. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение учащегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся Учреждения.

5.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к учащимся во время их болезни.

5.5. До применения меры дисциплинарного взыскания заместитель директора по учебно-воспитательной работе должен затребовать от учащегося письменное или устное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение учащимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение учащимся от предоставления им объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

5.6. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия учащегося, указанного в п.5.4. порядка применения к учащимся и снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания, а также времени, необходимого на учет мнения Совета Учреждения, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, но не более семи учебных дней со дня представления директору, мотивированного мнения указанного Совета в письменной форме.

5.7. Отчисление несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Учреждения, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к учащемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

5.8. Решение об отчислении учащихся – детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, применяется с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания администрация Учреждения незамедлительно обязана проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

5.9. Применение к учащемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора, который доводится до учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия учащегося в Учреждении. Отказ учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

5.10. Учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся (часть 11 статьи 43 Федерального закона от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Учреждении и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением. (Часть 4 ст.45 Федерального закона от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке. (Часть 5 ст.45 Федерального закона от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

5.11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

Директор Учреждения до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с учащегося по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, ходатайству педагогического работника, Педагогического Совета Учреждения.

6. Заключительные положения.

6.1. Настоящие Правила являются постояннодействующими.

6.2. Изменения и дополнения в Правила вносятся на Педагогическом Совете Учреждения и утверждаются приказом директора .

6.3. Настоящие Правила вступают в действие со дня утверждения приказом директора Учреждения.

6.4. Срок действия настоящих Правил до принятия новых.